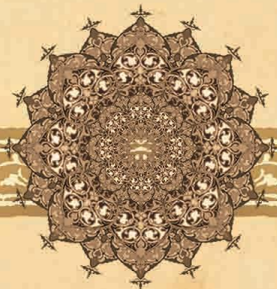


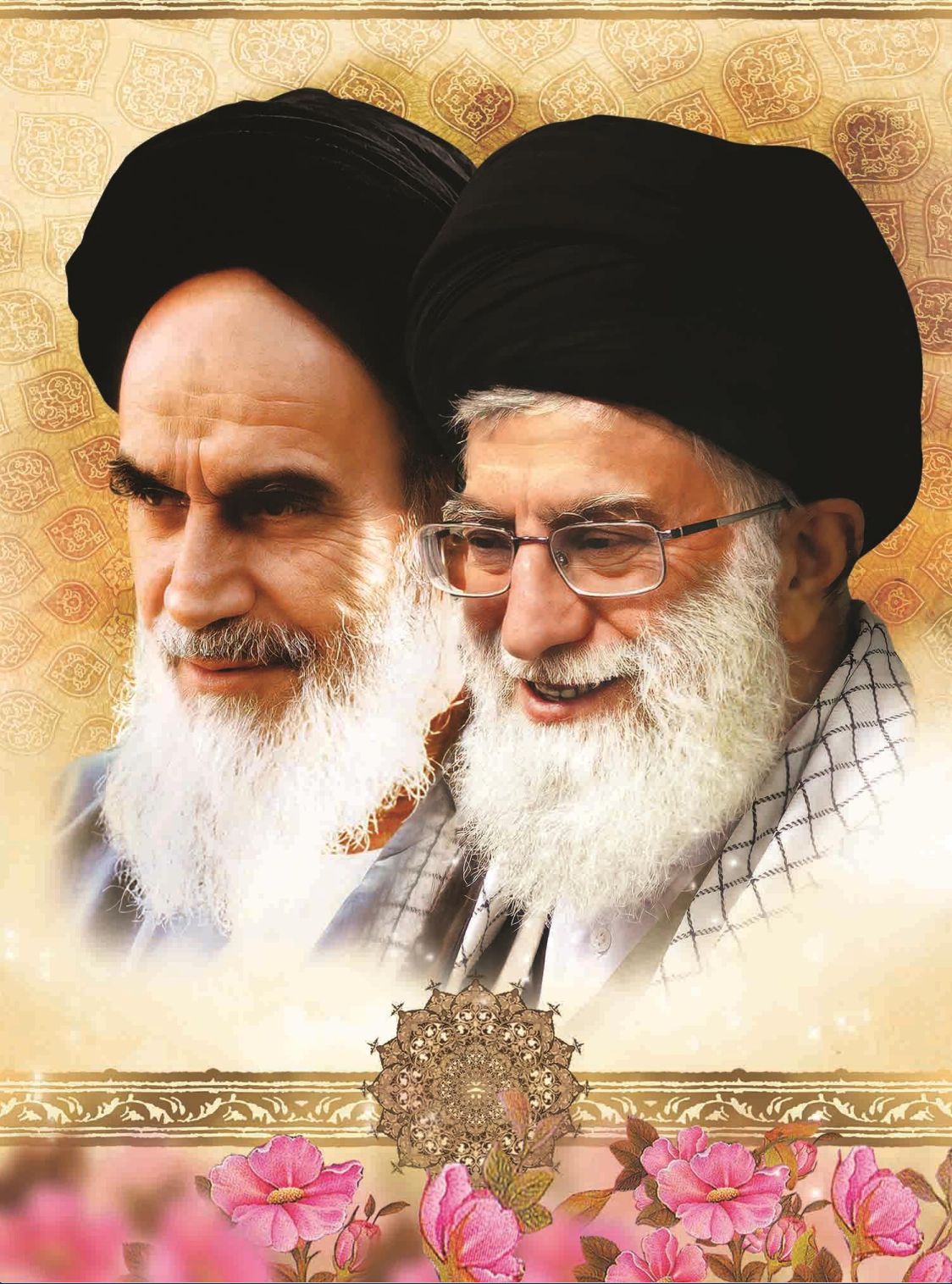
گزارش عملکرد یکساله شهرداری لطیفی

سال ۱۴۰۳



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ





:: فهرست ::

۴	سخن شهردار
۵	واحد عمران
۴۵	واحد خدمات شهری و فضای سبز
۵۴	واحد اداری
۵۶	واحد مالی
۵۸	واحد درآمد
۶۰	واحد جمعدار امین اموال و امور قراردادهای
۶۳	واحد کارپردازی
۶۵	واحد فنی و شهرسازی
۷۰	واحد ساختمان
۷۲	واحد حمل و نقل و ترافیک
۷۵	واحد حقوقی و املاک و واحد دبیرخانه و بایگانی
۷۷	واحد روابط عمومی و امور بانوان
۸۹	واحد موتوری و ماشین آلات
۹۲	واحد آتش نشانی و خدمات ایمنی
۹۴	واحد دفتر شهردار



آقای « علی اصغر علی پور » متولد ۱۳۵۶ اهل شهر ارد شهرستان گراش بوده و دارای مدرک لیسانس اقتصاد صنعتی از تهران و فوق لیسانس توسعه اقتصادی و برنامه ریزی از دانشگاه علوم و تحقیقات اهواز است که سوابق کاری متعددی در مجموعه وزارت کشور و حوزه دانشگاه از جمله؛ فرماندار شهرستان اوز، معاون سیاسی، امنیتی و اجتماعی و معاون برنامه ریزی و امور عمرانی فرمانداری ویژه لارستان، مسئول واحد برنامه ریزی فرمانداری، نماینده وزارت کشور در کمیسیون های ماده ۱۰۰ و ۷۷ شهر های اوز، خور و لطیفی و مدیر گروه افتخاری مدیریت خدمات اجتماعی دانشگاه علمی و کاربردی لارستان در کارنامه خود دارد که از تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۲ به عنوان «شهردار لطیفی» منصوب و در حال خدمتگزاری به مردم است.

بسم الله الرحمن الرحيم

توفیق خدمت گذاری به مردم در نظام مقدس اسلامی، فرصت مغتنمی است که شکرگزاری آن جز با خدمت بیشتر به این ولی نعمتاتمان میسر نخواهد بود. آنچه امروز برای مجموعه شهرداری لطیفی حایز اهمیت است تلاش در جهت عمران و توسعه شهر بر اساس معیارها، ضوابط، قوانین و اصول صحیح شهری، ارتقاء کیفیت زندگی شهروندان، بخصوص زمینه سازی برای رسیدن به درآمد پایدار و تلاش در جهت رسیدن به توسعه پایدار شهری می باشد.

همواره در تلاشیم تا در سایه توجهات الهی و حمایت مسئولین و همراهی و همدلی همشهریان ارجمند در آینده شاهد خدمات بیشتر و بهتر و شکوفایی هر چه تمام تر شهرمان باشیم. ضمن تشکر از مجموعه اعضای شورای اسلامی که در مسیر خدمت رسانی صادقانه و بی منت به شهروندان لطیفی همگام و همراه بوده اند، امیدواریم با استفاده از تمام ظرفیت های شهری در ایجاد توسعه متوازن در شأن مردم عزیز این دیار بتوانیم بیش از پیش آبادانی و رشد همه جانبه شهر را رقم بزنیم.

علی اصغر علی پور - شهردار لطیفی

.....

واحد عمران

عبدالکریم پدرام

کارشناس واحد عمران



.....

واحد عمران

پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری



با اعتباری بالغ بر ۸۰ میلیارد ریال

شامل:

- کانیوگذاری : ۱۹۲۰ متر طول
- زیرسازی معابر(مخلوط ریزی و آب پاشی و کوبش) : ۱۳۰۰۰ متر مربع
- زیرسازی (مخلوط و بیس ریزی و کوبش) : ۱۴۱۰۰ مترمربع
- قیرپاشی و آسفالت : ۱۴۱۰۰ مترمربع

پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

واحد عمران

«کوچه وحدت ۱-۲»



واحد عمران

پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

«کوچه خرمنزار ۱-۱»



واحد عمران

پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

«کوچه فرعی حسینیہ صاحب الزمان (عج)»



واحد عمران

پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

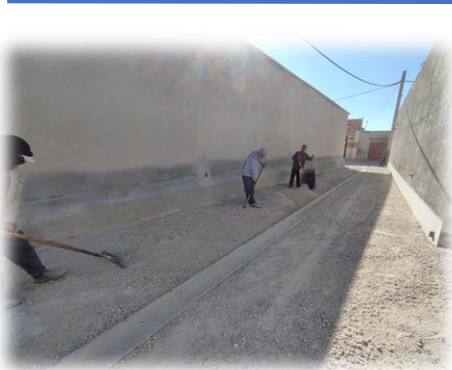
«کوچه بن بست بنفشه ۳ و شهید خاوری ۱۸»



پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

واحد عمران

«کوچه فرعی وحدت ۱-۶»



پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

واحد عمران

« کوچه اطلسی ۱۵ »



پروژه کانینگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

واحد عمران

« کوچه شهید قاصدی ۷-۲ »



پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

واحد عمران

« کوچه شهید قاصدی ۳-۷ »



پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

واحد عمران

« کوچه وصال و معابر فرعی (۱) »



پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

واحد عمران

« کوچه وصال و معابر فرعی (۲) »



واحد عمران

پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

« کوچه وصال و معابر فرعی (۳) »



واحد عمران

پروژه کانیوگذاری، زیرسازی و آسفالت معابر شهری

« کوچه شهید خاوری ۲۵ »



« کوچه شهید خاوری ۲۳ »



واحد عمران

پروژه زیرسازی معابر شهری

اجرای عملیات زیرسازی شامل مخلوط ریزی، آب
پاشی و غلتک به مساحت ۱۳ هزار متر مربع



با اعتباری بالغ بر ۸ میلیارد و ۵۰۰ میلیون ریال



پروژه زیرسازی معابر شهری

واحد عمران

« کوچه شهید خاوری ۷ »



پروژه زیرسازی معابر شهری

واحد عمران

« کوچه غدیر ۲ »



پروژه زیرسازی معابر شهری

واحد عمران

« کوچه طراوت ۱ و معابر فرعی آن »



پروژه زیرسازی معابر شهری

واحد عمران

« کوچه شهید اکبریور ۷ »



پروژه زیرسازی معابر شهری

واحد عمران

« کوچه شهید اکبریور ۷-۱ »



پروژه زیرسازی معابر شهری

واحد عمران

« کوچه شهید اکبریور ۶-۸ »



پروژه زیرسازی معابر شهری

واحد عمران

« کوچه شهید اکبریور ۸-۸ »



پروژه زیرسازی معابر شهری

واحد عمران

« کوچه شهید خاوری ۱۷ و معابر منتهی به آن »



پروژه زیرسازی معابر شهری

واحد عمران

« کوچه فرعی دوم شهید قاصدی »



پروژه بهسازی روفور بلوار امام علی (ع)

واحد عمران

با اعتباری بالغ بر ۱۵ میلیارد ریال

- زیرسازی و موزائیک فرش بلوار به مساحت ۸۴۰ مترمربع

- ساخت پایه چراغ روشنایی و تأسیسات برق



۱



واحد عمران

پروژه بهسازی روفور بلوار امام علی (ع)

با اعتباری بالغ بر ۱۵ میلیارد ریال

- زیرسازی و موزائیک فرش بلوار به مساحت ۸۴۰ مترمربع

- ساخت پایه چراغ روشنایی و تأسیسات برق

۲

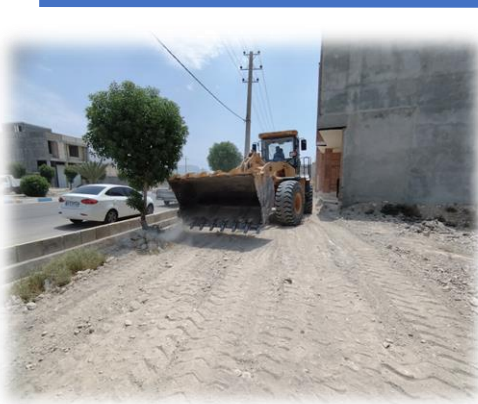


واحد عمران

پروژه موزاییک فرش جنوب بلوار امام علی (ع) - فاز اول

با اعتباری بالغ بر ۱۵ میلیارد ریال

- زیرسازی و لبه گذاری و موزاییک فرش به مساحت ۱۷۵۰ مترمربع

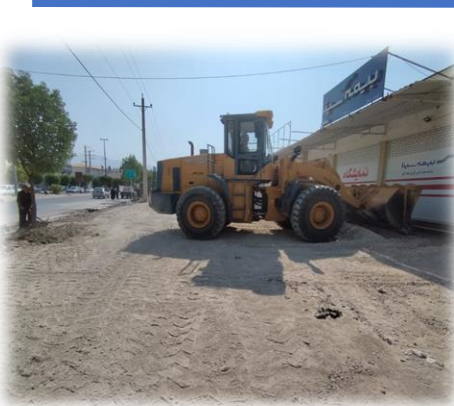


**پروژه موزاییک فرش حدفاصل کوچه آزادی تا
کوچه شهید مطهری**

واحد عمران

با اعتباری بالغ بر ۳ میلیارد ریال

- زیرسازی و لبه گذاری و موزاییک فرش به مساحت ۵۰۰ مترمربع



واحد عمران

پروژه طراحی و اجرای تابلو شهدا در بلوار شهدا

با اعتباری بالغ بر ۶ میلیارد ریال

- طراحی و ساخت تابلو شهدا در ابعاد $۱/۳۰ \times ۲/۵$ متر با سازه آهنی و فنداسیون بتنی و چاپ پوستر تصاویر شهدا به تعداد ۱۰ عدد و نورپردازی



واحد عمران

نصب المان یادبود و بهسازی مقبره شهید محمد صدیق رفیعی

با اعتباری بالغ بر ۲ میلیارد و ۵۰۰ میلیون ریال

- ساخت و نصب تابلو فلزی تصویر شهید به صورت سی ان سی
- طراحی و اجرای سازه فلزی سی ان سی به صورت چهار طاق روبروی مقبره شهید و نورپردازی المان
- مرمت کف و دیواره مقبره شهید با سنگ و آجرنما نسوز و نصب سنگ بالاسری شهیدگرانقدرو نورپردازی مقبره



افتتاح، بهره برداری و آغاز ساخت ۶ پروژه عمرانی و خدماتی شهرداری لطیفی با اعتباری افزون بر ۲۴۷ میلیارد و ۶۰۰ میلیون ریال در دهه مبارک فجر



پروژه زیباسازی و مرمت جداره بوستان سلامت

واحد عمران

با اعتباری بالغ بر یک میلیارد ریال

- اجرای نرده حفاظ فانتزی بتنی به طول ۱۲۵ متر



واحد عمران

آغاز فاز ۲ پروژه احداث پارک شهر ۱/۲ هکتاری

با اعتباری بالغ بر ۴۵ میلیارد ریال

- عملیات احداث شامل: اجرای زیرسازی، بلوک کاری، موزائیک فرش، آجرنما، احداث سازه غرفه ها فاصله میدان مرکزی، آبنما ورودی و اتاق نگهبان
- آماده سازی و مخلوط ریزی محوطه پارک شهر

۱



واحد عمران

آغاز فاز ۲ پروژه احداث پارک شهر ۱/۲ هکتاری

با اعتباری بالغ بر ۴۵ میلیارد ریال

- عملیات احداث شامل: اجرای زیرسازی، بلوک کاری، موزائیک فرش، آجرنما، احداث سازه غرفه ها فاصله میدان مرکزی، آبنما ورودی و اتاق نگهبان
- آماده سازی و مخلوط ریزی محوطه پارک شهر

۲



احداث سرویس بهداشتی پارک شهر

واحد عمران

با اعتباری بالغ بر ۴ میلیارد ریال

- احداث سرویس بهداشتی به مساحت ۹۰ مترمربع



احداث مسجد پارک شهر (پیشرفت فیزیکی ۷۰٪)

واحد عمران

با اعتباری بالغ بر ۱۵ میلیارد ریال

- احداث ساختمان مسجد در پارک شهر به مساحت ۱۲۰ متر مربع



پروژه لکه گیری معابر سطح شهر

واحد عمران

با اعتباری بالغ بر ۳ میلیارد ریال

- اجرای عملیات زیرسازی و آماده سازی و لکه گیری آسفالت معابر



احداث سرویس بهداشتی پارک چرخاب

واحد عمران

با اعتباری بالغ بر ۲ میلیارد و ۲۰۰ میلیون ریال

- احداث سرویس بهداشتی در ۵ چشمه به مساحت ۱۵ مترمربع



واحد عمران

در خصوص جذب قیر سهمیه ۱۴۰۲ تخصیصی تمامی ۶ سرویس معادل ۱۳۸ تن تحویل گردیده شهرداری لطیفی گردیده است.



با احتساب مقدار قیر مورد تخصیص در سال ۱۴۰۳ و در نظر گرفتن ضوابط سازمان شهرداریها در خصوص نحوه مصرف قیر فوق الذکر می توان مساحتی در حدود ۲۱ هزار متر مربع را آسفالت نمود.

:: پروژه های در حال اقدام ::

۱ پروژه کانیهوداری، زیرسازی و آسفالت معابر
با اعتباری بالغ بر ۶۰ میلیارد ریال

۲ پروژه احداث نیروگاه خورشیدی ۲۰۰ کیلوواتی
با اعتباری بالغ بر ۴۰ میلیارد ریال

۳ پروژه واگذاری امورات خدماتی و فضای سبز
با اعتباری بالغ بر ۱۵ میلیارد ریال

۴ پروژه ادامه بهسازی و زیباسازی بلوار امام علی(ع)
با اعتباری بالغ بر ۵ میلیارد ریال

۵ پروژه خرید و نصب المان شهری
با اعتباری بالغ بر ۵ میلیارد و ۶۰۰ میلیون ریال

۶ پروژه تکمیل پروژه پارک شهر
با اعتباری بالغ بر ۱۷ میلیارد ریال

۷ پروژه تملک رینگ جنوبی شهر
با اعتباری بالغ بر ۲۰ میلیارد ریال

۸ پروژه تملک اراضی و املاک مورد مسیر
با اعتباری بالغ بر ۵ میلیارد ریال

.....

واحد خدمات شهری و فضای سبز

عمران نعمت پور

کارشناس واحد خدمات شهری و فضای سبز



.....

واحد خدمات شهری و فضای سبز

- ۱- نرده‌گذاری پارک سلامت به طول ۱۶۵ متر
- ۲- رنگ آمیزی آلاچیق‌های پارک خیرین
- ۳- نصب پایه پرچم ۱۵ متری میدان شهدا
- ۴- نصب والواشر پرچم جمهوری اسلامی ایران روی تیرهای برق بولوار شهدا و امام علی (ع) تعداد ۴۰ عدد
- ۵- بهسازی بریدگی آخر بولوار امام علی (ع) شامل: تعمیر لوله کشی فضای سبز -ساخت و نصب پایه پایه چمنی - خرید و نصب چمن مصنوعی
- ۶- رنگ آمیزی وسایل ورزشی پارک خیرین
- ۷- تک لبه گذاری رنگی پارک خیرین
- ۸- ساخت و نصب دریچه روبروی حسینیه و مسجد
- ۹- بهبود روشنایی پارک سلامت شامل تعمیرات کامل برق کشی، کابل گذاری، نصب پرژکتور اس ام دی ۱۵۰ وات
- ۱۰- بهبود روشنایی پارک خرم‌نزار شامل جمع آوری پایه های درختی قدیمی، کابل گذاری و نصب ۴ عدد پرژکتور اس ام دی ۱۰۰ وات
- ۱۱- بهبود نور پارک خیرین شامل جایگزینی تعداد ۹ عدد پرژکتور ۳۰ وات به جای لامپ های قدیمی نصب پرژکتور در قسمت وسایل بازی کودکان

واحد خدمات شهری و فضای سبز

۱۲- خرید و نصب پمپ پارک جنگلی

۱۳- ساخت پایه المان پیپ و کندر، نصب المان و نورپردازی

۱۴- احداث فنداسیون و نصب برج های نور پارک شهر

۱۵- احداث فنداسیون و نصب آلاچیق های پارک شهر

۱۶- تعمیرات برقی پارک مبشری

* علاوه بر امورات مشروحه فوق کارهای زیر نیز به صورت مستمر در حال انجام می

باشد:

۱- ترمیم تک لبه های معیوب رفوژ وسط

۲- نصب موانع فلزی پیاده روها و پارکها

۳- تعمیرات و رفع گرفتگی سرویس های بهداشتی بهداشتی

۴- گلکاری

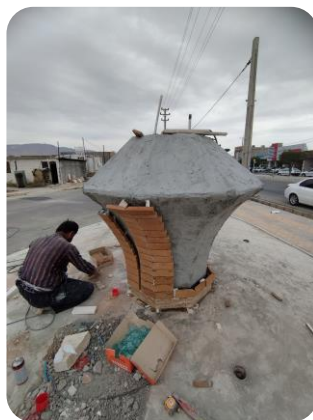
۵- نظافت مبادی ورودی شهر

۶- بهبود نور سطح شهر

واحد خدمات شهری و فضای سبز

نصب المان « پپ و گندر »

با اعتباری بالغ بر ۲ میلیارد و ۲۰۰ میلیون ریال



واحد خدمات شهری و فضای سبز

:: گوشه ای از خدمات صورت گرفته به روایت تصویر ::



نصب ۴۰ عدد والوشر پرچمی در ورودی های شهر با اعتباری بالغ بر یک میلیارد و پانصد میلیون ریال



نصب پایه پرچم ۱۵ متری در میدان شهدا با اعتباری یک میلیارد ریال



بهسازی خروجی فاضلاب و احداث ۴۰ متر کانال جدید در ضلع شمالی با اعتباری بالغ بر یک میلیارد و پانصد میلیون ریال

واحد خدمات شهری و فضای سبز

:: گوشه ای از خدمات صورت گرفته به روایت تصویر ::



رنگ آمیزی آلاچیق های پارک خیرین



غرس ۲۰۰ اصله نهال در پارک جنگلی به مناسبت روز درختکاری



نصب المان نوروز و ماه مبارک رمضان

واحد خدمات شهری و فضای سبز

:: گوشه ای از خدمات صورت گرفته به روایت تصویر ::



هرس درختان سطح شهر



تنظیف معابر و جمع آوری نخاله های سطح شهر



احداث ترانشه جدید سایت دفن زباله

واحد خدمات شهری و فضای سبز

:: گوشه ای از خدمات صورت گرفته به روایت تصویر ::



نورپردازی المان لاتین شهر لطیفی با اعتباری بالغ بر ۸۰۰ میلیون ریال



بهبود روشنایی پارک سلامت و پارک خرمزار با اعتباری بالغ بر ۴۰۰ میلیون ریال



نصب موانع فلزی در پیاده روها و پارک ها

واحد خدمات شهری و فضای سبز

خرید ۴۸ عدد پروژکتور جهت زمین چمن مجموعه ورزشی شهرداری لطیفی با اعتباری بالغ بر یک میلیارد و ۱۴۰ میلیون ریال





واحد اداری

رسول گرگی

کارشناس امور اداری و کارگزینی



واحد اداری

- ۱-تنظیم و تایید احکام کارگزینی پرسنل
- ۲-تهیه و تنظیم ارتقا شغلی کارکنان اداری
- ۳-کنترل و ثبت حضور و غیاب پرسنل اداری
- ۴-تهیه ارزشیابی سالانه پرسنل
- ۵-پیگیری رفاهیات پرسنل اداری و خدماتی
- ۶-مسئول آموزش کارکنان شهرداری
- ۷-مسئول سامانه شکایت سازمان بازرسی
- ۸-مسئول سامانه اداری دولت الکترونیک شامل:پاکنا-ساختار سازمانی-سینا-کارمند ایران و...
- ۹- عضو کمیته ارتقاء شغلی کارکنان اداری



.....

واحد امور مالی

فریده روئین تن

کارشناس امور مالی

.....

واحد امور مالی

اهم فعالیت های صورت گرفته

- ۱- تهیه صورت مغایرت بانکی
- ۲ - تهیه صورتحساب های مالی
- ۳ - تهیه مشخصات چک های صادره از حساب ها
- ۴ - تهیه لیست ضمانت نامه های بانکی و تمدید و...
- ۵ - صدور اسناد حسابداری
- ۶ - انجام مراحل پرداخت صورت وضعیت های تایید شده
- ۷- تهیه و تنظیم اسناد کسورات حقوق ، بیمه و دارایی
- ۸ - پیگیری نامه های ارجاع شده
- ۹- پیگیری امورات روزانه واحد مالی و پاسخ به نامه های ادارات، پیمانکاران، اشخاص
- ۱۰- بایگانی اسناد مالی به تفکیک شماره اسناد و ماه
- ۱۱-تهیه و تنظیم بودجه ۱۴۰۴ و متمم بودجه ۱۴۰۳
- ۱۲ - تهیه و تنظیم اسناد حقوق
- ۱۳ - تنظیم تفریغ بودجه سال ۱۴۰۳
- ۱۴- انجام حسابرسی داخلی
- ۱۵ - انجام حسابرسی توسط حسابرس مستقل سال ۱۴۰۰
- ۱۶-انجام ممیزی ارزش افزوده سال های ۱۳۹۶ لغایت ۱۴۰۰ و پیگیری جهت استرداد ارزش افزوده به شهرداری
- ۱۷-ثبت اطلاعات بیلان سه ماهه در سامانه بدهی و مطالبات دولت
- ۱۸-ثبت اطلاعات خرید و پیمانکاران در سامانه ۱۶۹ مکرر مالیات های مستقیم
- ۱۹-ثبت اطلاعات مالی در سامانه مودیان
- ۲۰-ثبت اظهارنامه مالیات بر ارزش افزوده در سامانه امور مالیاتی

واحد درآمد



غلامرضا حسینی

مسئول واحد درآمد



زهرا اسماعیلی

کارشناس واحد درآمد



واحد درآمد

اهم فعالیت های صورت گرفته

شهرداری ها یکی از سازمان ها و تشکیلات عمومی و محلی هستند که درآمدهای آنها از منابع حوزه ی شهر محلی حاصل می گردد و در واقع در بودجه ی سالانه کشور ارقامی به شهرداری ها به عنوان بودجه تخصیص نمی یابد، این امر باعث گردیده شهرداری ها توجه خاصی به درآمد های پایدار داشته باشند تا بتوانند هزاران نیاز حیاطی شهر را تأمین و برآورده سازند. درآمدهای شهرداری طبق قانون مصوب بر اساس تعرفه مصوب هر شهرداری که برای هر سال تهیه ،تصویب و تأیید می گردد. ابزار قانونی نحوه ی دریافت هاست و امکان دارد برای هر شهر تعرفه های منحصر به خود وجود داشته باشد چرا که شرایط مالی ،اقتصادی، درآمدهای شهری و ... هر شهر منحصر به فرد بوده و با سایر شهرها متفاوت می باشد.

در شهر لطیفی، درآمدهای شهرداری از طریق مساعدت مالی شهروندان که شامل عوارض های ساختمانی،تفکیک ، سطح شهر، پسماند،کارشناسی ، استعلام،کرایه ماشین آلات ،تغییر کاربری ، آگهی های تبلیغاتی و خودیاری تأمین می شود.

بودجه اولیه سال ۱۴۰۳	متمم اول بودجه ۱۴۰۳	متمم دوم بودجه ۱۴۰۳	درآمد محقق شده	درصد تحقق
۱۸۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۳۸۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۴۴۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۴۵۵/۳۱۳/۴۹۸/۳۰۳ ریال	۱۰۴

درآمد پایدار حاصل از نیروگاه خورشیدی ۸۰ کیلوواتی در سال ۱۴۰۳

۴/۹۹۸/۲۸۴/۴۴۷ ریال

.....

واحد جمعدار امین اموال و امور قراردادها

حسن رزاقی فرد

کارشناس جمعدار امین اموال و امور قراردادها



.....

واحد جمعدار امین اموال و امور قراردادها

حوزه جمعدار و امین اموال

- ۱ - لیست برداری از اقلام و وسایل موجود در انبار شهرداری
- ۲ - لیست برداری از اقلام و وسایل موجود در ساختمان شهرداری و شوراي اسلامی شهر
- ۳ - کد دار کردن اقلام و وسایل لیست برداری شده
- ۴ - راه اندازی برنامه جامع انبار و بارگزارى اطلاعات و آمار اموال لیست برداری شده
- ۵ - الصاق برچسب و پلاک کوبی اموال جدید شهرداری
- ۶ - انبارگردانی سالانه و به روزرسانی برنامه جامع انبار
- ۷ - سرکشی و بازدید دوره ای از اموال موجود در انبار و ساختمان شهرداری
- ۸ - تحویل اموال موجود در اتاق ها به مسئولین واحد ها
- ۹ - تهیه فرم ها و صورتجلسه های تحویل اموال مصرفی و غیر مصرفی
- ۱۰ - تهیه و نصب دوربین مداربسته جهت انبار موتوری
- ۱۱ - تهیه و نصب دوربین مداربسته جهت ساختمان آتش نشانی
- ۱۲ - در خصوص جذب قیر سهمیه ۱۴۰۲ تخصیصی تمامی ۶ سرویس معادل ۱۳۸ تن تحویل گردیده شهرداری لطیفی گردیده است.

واحد جمعدار، امین اموال و امور قراردادهای

حوزه امور قراردادها

معاملات از نظر نصاب (قیمت معامله) به سه دسته تقسیم می شود:

معاملات کوچک، معاملات متوسط و معاملات بزرگ که قراردادهای منعقد شده مربوط به معاملات متوسط و بزرگ می باشند.

۱- راه اندازی سامانه تدارکات الکترونیک (ستاد)

۲- انجام مراحل معاملات متوسط و عمده در سامانه ستاد شامل: گرفتن استعلام، ایجاد فراخوان مناقصه، درج آگهی روزنامه سامانه جامع رسانه های کشور، بازگشایی پاکات و کمیسیون مناقصه، اعلام برنده و ایجاد قراردادها

۳- پیگیری امورات مربوط انعقاد قراردادها شامل: بیمه قراردادها، ضمانت نامه، تمدید مدت قرارداد، افزایش یا کاهش قرارداد، دریافت صورت وضعیت و پرداخت، مفاد حساب تامین اجتماعی و...

۴- انعقاد ۸ فقره قرارداد به تفکیک موضوع (جاری و عمرانی) که از این بین ۷ قرارداد عمرانی و ۱ قرارداد جاری می باشد.

۵- انعقاد ۴ فقره قرارداد واگذاری زمین جهت دکه های سطح شهر

۶- برگزاری ۸ جلسه کمیسیون عالی معاملات و ۷ جلسه کمیسیون معاملات متوسط

۷- برگزاری ۲ نوبت مزایده اموال غیر منقول

.....

واحد کارپردازی

یوسف حیدری

کارشناس کارپردازی



.....

واحد کارپردازی

اهم فعالیت های صورت گرفته جهت خرید و استعلام

- ۱- خرید لوازم اداری و وسایل مورد نیاز کلیه واحدها
- ۲ - خرید لاستیک ماشین آلات
- ۳- لیست برداری اقلام مورد نیاز هریک از واحدها
- ۴- مراجعه حضوری در بازار جهت اخذ استعلام قیمت
- ۵- خرید و حمل اقلام مذکور و تحویل آنها به واحد درخواست کننده
- ۶- تکمیل فرم های لازمه جهت ضمیمه نمودن به فاکتور ها برای پرداخت
- ۷- تحویل مدارک خرید به مسئول محترم مالی جهت تسویه تنخواه
- ۸- پیگیری خرید اقلام و بستن قراردادها
- ۹- خرید اقلام بسته معیشتی جهت توزیع بین کارکنان خدماتی
- ۱۰- خرید میلمان شهری (صندلی - سطل زباله- مجموعه بازی خرید پایه چراغ و ریس و المان روشنایی و ... جهت نورپردازی سطح شهر
- ۱۱- پیگیری و تمدید بیمه ماشین آلات، مسئولیت مدنی شهر، بیمه آتش سوزی ساختمان اداری و انبار شهرداری
- ۱۲ - برگزاری کلیه مراسمات با همکاری واحد روابط عمومی
- ۱۳ - پیگیری امورات اداری و خرید امکانات مورد نیاز از مرکز
- ۱۴ - برنامه ریزی جهت پرداخت به موقع هزینه ها به فروشندگان و پیمانکاران
- ۱۵ - پیگیری و هماهنگی خرید لوازم مربوط به برگزاری مراسم های ملی مذهبی نظیر: دهه فجر، هفته دولت، ایام شعبانیه ، ایام محرم و صفر و ...
- ۱۶- خرید ۳ دستگاه خودرو سنگین شامل: کمپرسی بنز ده تن، کامیون ۶ تن تانکر آب و یک دستگاه بیل بکھو لودر همچنین لوازم یدکی و سرویس ماشین آلات اداری و عمرانی شهرداری
- ۱۷- پیگیری خرید یک دستگاه سایپا کمپرسی

واحد فنی و شهرسازی



حمید رضا پرند

مسئول واحد فنی و شهرسازی



امین خرم بخت

کارشناس واحد فنی و شهرسازی



واحد فنی و شهرسازی

کمیسیون مغایرت طرح های هادی و تغییر کاربری املاک

مسکونی
به
سبز

به میزان
۴۵۳/۷۸
متر مربع

سبز
به
مسکونی

به میزان
۵۲۱۹/۲۸
متر مربع

مسکونی
به
تجاری

به میزان
۱۶۳۴/۱۶
متر مربع

فرهنگی - مذهبی
به
مسکونی

به میزان
۴۹۸۴/۲
متر مربع

مسکونی
به
گردشگری

به میزان
۶۷۱
متر مربع

واحد فنی و شهرسازی

اهم اقدامات صورت گرفته

- ۱- جلسه با کارشناسان دفتر فنی استانداری در لطیفی و بازدید از پروژه شهرک ۱۱۰۰ بسیجیان
- ۲- جلسه با معاون محترم عمرانی استاندار فارس در خصوص طرح دفع آبهای سطحی شهر لطیفی
- ۳- جلسه با معاون محترم عمرانی استاندار فارس در خصوص دروازه ورودی شهر (طرح آماده و تحویل معاون عمرانی شده و به جلسه شورای ترافیک استان ارجاع داده شده است.)
- ۴- جلسه با مدیر کل محترم دفتر فنی استانداری فارس در خصوص طرح دفع آبهای سطحی شهر (طرح دفع آبهای سطحی در استانداری به تصویب رسید)
- ۵- جلسه با مدیر کل دفتر فنی و شرکت مشاور امید خاک پارس در خصوص کمیته فنی دفع آبهای سطحی و تایید آن
- ۶- جلسه در وزارت کشور جهت جذب بودجه به منظور اجرای طرح دفع آبهای سطحی شهر
- ۷- جلسه با شرکت مشاور امید خاک پارس در خصوص طرح بازنگری و اجرای اصلاحات طرح بازنگری دفع آبهای سطحی شهر
- ۸- جلسه کارگروه امور زیربنایی به ریاست معاون محترم عمرانی استانداری فارس در خصوص الحاق یک هکتار زمین در ضلع شرقی شهر و تصویب آن

واحد فنی و شهرسازی

اهم اقدامات صورت گرفته

- ۹- جلسه با ریاست دادگستری شهرستان ، فرماندار ویژه شهرستان و شورای شهر در خصوص موضوع شهرک ۱۱۰۰ بسیجیان
- ۱۰- جلسه با دکتر حفیظی معاونت دانشگاه شیراز در خصوص عقد قرارداد طرح مطالعات بافت فرسوده
- ۱۱- جلسه با دکتر حفیظی معاونت دانشگاه شیراز در خصوص عقد قرارداد طرح الحاق به محدوده جنوب رینگ دور شهری
- ۱۲- جلسه با کارشناسان و مشاوران شرکت دفع آبهای سطحی در لطیفی و بازدید از پروژه شهرک ۱۱۰۰ بسیجیان و عقد قرارداد سه جانبه جهت بررسی مجدد محدوده شهرک
- ۱۳- جلسه با مدیرکل امور روستایی دکترا رگیو و ارسال طرح نهایی دفع آبهای سطحی به سازمان شهرداری ها و دهیاری
- ۱۴- جلسه در سازمان همیاری و شهرداری ها در تهران : جهت جذب بودجه به منظور اجرای طرح دفع آبهای سطحی شهر
- ۱۵- جلسه کارگروه امور زیربنایی به ریاست معاون عمرانی : در خصوص الحاق تثبیت کاربری در ضلع شرقی شهر
- ۱۶- جلسه کمیسیون مغایرت طرح های هادی : در خصوص طرح مطالعات بافت فرسوده و تصویب آن
- ۱۷- جلسه با اعضا شورا و نماینده دانشگاه شیراز : در خصوص طرح الحاق به محدوده جنوب رینگ دور شهری
- ۱۸- جلسات کمیسیون ماده ۱۰۰ شهرداری : ۱۳ جلسه
- ۱۹- پیگیری پرونده های تفکیکی و شهرسازی : حدود ۴۲ پرونده ارجاع به واحد درآمد
- ۲۰- پیگیری پرونده های تملک رینگ جنوبی شهر به متراژ ۴۵۸۳۳/۵۸ متر مربع (پیشرفت ۱۰ درصد)

واحد فنی و شهرسازی

طرح دفع آبهای سطحی شهر لطیفی

این طرح به تایید دفتر فنی استانداری فارس رسیده و در وزارت کشور (سازمان شهرداری ها و دهیاری ها) در آخرین مراحل تاییدیه است و اعتبار ۱۰۰ میلیارد ریال در گام اول اختصاص می یابد.

طرح بافت فرسوده شهر لطیفی

این طرح در کمیسیون مغایرت طرح هادی و طی پروسه تخ صیص اعتبارات لازم به سازمان بازآفرینی در تهران جهت تایید نهایی ارسال گردیده است.

.....

واحد ساختمان

احمد قنادی

کارشناس واحد ساختمان



.....

واحد ساختمان

تعداد پرونده های صادره در سال ۱۴۰۳		ردیف
۵۵ مورد	پروانه ساختمانی	۱
۳۸ مورد	تمدید پروانه ساختمانی	۲
۲۸ مورد	پایان کار ساختمانی	۳
۲۹ مورد	گواهی وضعیت ساختمان	۴

.....

واحد حمل و نقل و ترافیک

حمید رضا پرند

کارشناس واحد حمل و نقل و ترافیک



.....

اهم اقدامات صورت گرفته

واحد حمل و نقل و ترافیک

طرح منوال آرام سازی معابر شهری

- اصلاح و تعمیر سرعتگیر ها جهت حفظ امنیت شهروندان و کاهش سرعت خودروها
- نصب سرعتگیر در معابر فرعی سطح شهر

بهبود سطح کیفی معابر شهری

- تعمیر، اصلاح و نصب علائم ترافیکی در سطح شهر
- نصب بنر های ترافیکی با هدف بالا بردن فرهنگ رانندگی

ساماندهی ناوگان حمل و نقل شهری

- بازدید از آژانس های فعال در سطح شهر
- تمدید پروانه فعالیت و صلاحیت آژانس های سطح شهر به تعداد ۳ واحد آژانس
- تمدید صلاحیت رانندگان فعال در ناوگان حمل و نقل عمومی
- ثبت رانندگان و خودروهای سرویس مدارس با هدف ساماندهی سرویس مدارس
- بهبود سطح فرهنگ سازی امنیت اجتماعی و ایمنی معابر و نهادهای سازی و رفتار

های اجتماعی قانونمند

- برگزاری جلسات توجیهی با هدف فرهنگ رانندگی در مدارس
- تشکیل بیش از ۱۸ جلسه شورای ترافیک شهرستان جهت بررسی نقاط حادثه خیز و ارائه راهکار های رفع آن
- تشکیل جلسه با رئیس پلیس راهور شهرستان جهت بررسی نقاط حادثه خیز در شهر و نصب سرعتگیر در معابر شهری

واحد حمل و نقل و ترافیک

:: گوشه ای از خدمات صورت گرفته به روایت تصویر ::



رنگ آمیزی ترافیکی سطح شهر با اعتباری بالغ بر ۲ میلیارد ریال



نصب سرعتگیر در معابر سطح شهر

واحد حقوقی و املاک

مسعود کریمیان

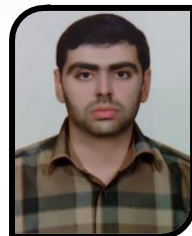
کارشناس واحد حقوقی و املاک



واحد دبیرخانه و بایگانی

غلامحسین صبوری

کارشناس واحد دبیرخانه و بایگانی



واحد حقوقی و املاک

اهم فعالیت های صورت گرفته

- ۱- پیگیری پرونده های حقوقی و کیفری (۱۲ فقره پرونده)
- ۲- پیگیری و تملک املاک رینگ شمالی و جنوبی
- ۳- ثبت اموال غیرمنقول شهرداری در دفتر املاک
- ۴- پیگیری و انجام صلح نامه های تفکیکی ۲۷ مورد
- ۵- پیگیری و صدور اسناد املاک به نام شهرداری (۵۵ فقره پرونده)
- ۶- پیگیری ۹ فقره چک بلا تکلیف و پرداخت آنها توسط مالک از طریق قضایی
- ۷- پیگیری و انتقال اسناد در دفاتر اسناد رسمی (به نام شهرداری و مالکین)
- ۸- انجام صورتجلسات واگذاری زمین از طریق مزایده به مالکین
- ۹- پیگیری موارد سرقت شده از شهرداری در کلانتری

واحد دبیرخانه و بایگانی

- ۱- تعداد ۲۳۵۷ ثبت نامه صادره از دبیرخانه
- ۲- تعداد ۵۱۳۴ ثبت نامه وارده از دبیرخانه
- ۳- تشکیل پرونده تفکیکی ۳۶ فقره
- ۴- تشکیل پرونده توافق، پروانه ساخت، نوسازی و گواهی وضعیت ۱۸۵ فقره

واحد روابط عمومی و امور بانوان



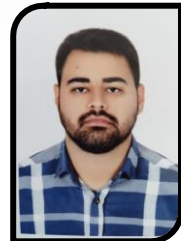
سحر طاهری

مسئول روابط عمومی و امور بانوان



محمد عارفیان

کارشناس روابط عمومی



واحد روابط عمومی و امور بانوان

گزارش عملکرد بر اساس شاخص های استاندارد عملکرد حوزه روابط عمومی ها

۱- شاخص های اطلاع رسانی: از بدو حضور شهردار جدید اولین گام تقویت و گسترش شبکه های اجتماعی و عضو گیری مخاطبین بیشتر با اولویت شهروندان لطیفی، جهت اطلاع رسانی حداکثری: اطلاعیه ها، مناقصه ها، برگزاری مراسم ها، اخبار و عملکرد شهرداری -انتشار سریع و روزانه اخبار مجموعه مدیریت شهری از جمله: بازدید ها، دیدار ها، اجرای پروژه ها و مراسم...

-علاوه بر انتشار اخبار مجموعه، انتشار اطلاعیه های ارجاع داده شده از سمت ارگانهای استانی و شهرستانی جهت اطلاع رسانی در همین مقیاس

۲- شاخص های تبلیغات: معرفی شبکه های فراگیر اجتماعی و کانال های خبری ایجاد شده خاص روابط عمومی و مجموعه شهرداری لطیفی در سایر سایت های خبری و رسانه های جمعی دیگر _شناسایی شبکه های خبری ویژه و پرمخاطب شهر لطیفی و برقراری ارتباط و تعامل با آنها جهت گسترش اخبار مجموعه مدیریت شهری.

۳- شاخص انتشارات: عدم اکتفاء به انتشار اخبار در کانال های خبری شهرداری و انتشار حد اکثری اخبار مجموعه در سایر شبکه های اجتماعی مجازی و سایت های خبری شهرستان لارستان و استانی همچنین درج در روزنامه ها و نشریه های چاپی منطقه

۴- شاخص برنامه ریزی: به تبع همسو و هماهنگ با برنامه ریزی های کوتاه مدت و بلند مدت مدیریت مجموعه شهرداری در باب طی مراحل لازم از شروع تا حصول نتیجه در کارها، واحد روابط عمومی نیز با برنامه ریزی و پیش بینی و نیازسنجی نسبت به اقدامات به موقع خویش در باب حرکت در راستای اهداف کلان مجموعه

-برنامه ریزی های روزانه، هفتگی و ماهانه نسبت به بازدیدها، جلسات، و تعاملات با سایر نهادها و سازمان ها

۵- شاخص های آموزش: حضور واحد روابط عمومی شهرداری لطیفی در کلاس ها و دوره های آموزشی روابط عمومی ها در مرکز استان و استاندارد

۶- شاخص های بانک اطلاعاتی: علاوه بر انتشار، حفظ اطلاعات و عملکرد مجموعه شهرداری در آرشیو و سایت خبری مخصوص شهرداری

-تشکیل بانک اطلاعاتی متشکل از اسامی و شماره تماس افراد فعال و تاثیر گذار در جامعه از جمله: معتمدین، خیرین، فرهنگیان، اهالی ورزش، افراد موفق و شاخص جهت ارتباط تعامل در سایر رویدادها و جلسات

واحد روابط عمومی و امور بانوان

گزارش عملکرد بر اساس شاخص های استاندارد عملکرد حوزه روابط عمومی ها

۷- شاخص مستند سازی: تهیه و انتشار و بایگانی گزارش تصویری مربوط به هر خبر -تولید محتوا، ساخت کلیپ ها، هماهنگی ها و مستند های معرفی کننده پروژه های گوناگون شهرداری

۸- شاخص ارتباطات: حضور مستمر واحد روابط عمومی در بین مردم، در مجالس و مراسم ملی و مذهبی، گفت و گو در باب مسائل شهری و شهروندی، شنیدن انتقادات و پیشنهادات و انتقال آن به مدیریت مجموعه
-در دسترس قرار دادن شماره تماس واحد های مجموعه شهرداری جهت ارتباط آسان و سریع مردم با مسئولین

- پاسخگویی واحد روابط عمومی به گزارشات مردمی، پیگیری مراجعات حضوری و غیر حضوری، تعامل با سایر گروه های مردم نهاد در راستای پیشبرد اهداف شهرداری و شهروندی
-دعوت حداکثری از مردم و معتمدین جهت حضور در مراسمات ملی و مذهبی و مراسمات با میزبانی شهرداری

۹- شاخص های تشریفات و برگزاری مراسمات: گرامیداشت مراسمات ملی مذهبی در قالب فضا سازی شهری و سپس تهیه گزارش تصویری و انتشار آن در کانال های خبری و پوشش حداکثری تبلیغات محیطی و مجازی

-تدارکات، دکور و فضا سازی مناسب اجرای برنامه های مختلف، هماهنگی و برنامه ریزی با همکاری هیئت رزمندگان اسلام و پایگاه مقاومت بسیج در اجرای برنامه های مختلف در سطح شهر

۱۰- شاخص دیجیتال و الکترونیک: در روابط عمومی الکترونیک به جای بهره گیری از شیوه های سنتی مواجهه با مشتریان یا مخاطبان، از تکنولوژی های الکترونیکی به منظور سهولت، سرعت و فراگیری بیشتر استفاده می شود.

مدیریت شهرداری لطیفی از این امر نیز غافل نبوده و زمینه ساز حضور واحد روابط عمومی شهرداری لطیفی در دوره های آموزشی مربوطه در استان جهت اجرای روش های جدید الکترونیکی مدیریت امور و روابط در این واحد بوده است.

واحد روابط عمومی و امور بانوان

گزارش عملکرد تشریحی واحد روابط عمومی شهرداری لطیفی

- ۱- معرفی پل های ارتباطی و شماره های تماس سایر واحد های مجموعه به عموم شهروندان با هدف دسترسی بهتر به مسئولین و کارکنان مجموعه شهرداری
- ۲- تهیه اخبار و گزارش تصویری و تشریحی از میزبانی و اقدامات شهرداری در برپایی مراسم ملی و مذهبی در سطح شهر و انتشار آن در کانال های خبری شهرداری
- ۳- تولید محتوا و درج اخبار مربوط به عملکرد همه واحد ها شامل پروژه های عمرانی، فرهنگی، ساماندهی و بهسازی، مراحل اجرای عملیات و خدمات همه واحد ها در سطح شهر
- ۴- هماهنگی دیدار های مردمی در دفتر شهردار و اماکن عمومی و پیگیری مسائل و دغدغه های شهروندی
- ۵- تهیه و انتشار پوستره های گوناگون با موضوع (ترویج فرهنگ شهروندی) در کانال ها و نصب به صورت تابلو و بنر در سطح شهر
- ۶- برگزاری مراسم هفته وحدت به صورت ویژه به عنوان (شهر لطیفی نماد وحدت مسلمین در منطقه)
- ۷- اجرای مستمر برنامه بازدید از نیروگاه خورشیدی شهر لطیفی برای عموم مردم و مدارس در سطح شهرستان
- ۸- درج پیام های مناسبتی با هدف اشاعه ی فرهنگی در کانال های شهرداری
- ۹- درج آگهی ها، مزایده ها و اطلاعیه های مربوط به خدمات شهرداری و سایر نهاد های مرتبط با شهرداری برای شهروندان
- ۱۰- فضا سازی همه جانبه شهر شامل: طراحی و تعویض پرچم ها، بنرها و تابلو ها متناسب با مناسبت های ملی و مذهبی و فرهنگی در سطح شهر و تبلیغات شهری
- ۱۱- با توجه به موقعیت جغرافیایی شهر لطیفی ارائه ویژه تسهیلات و خدمات نوروزی به مسافربین در ایام نوروز
- ۱۲- تکریم خانواده های شهدا در مناسبت های مختلف
- ۱۳- برگزار کننده برنامه های جامع طرح ملی طراوت در سطح شهر لطیفی
- ۱۴- به روز رسانی سایت شهرداری و پایگاه اطلاع رسانی شهرداری های استان فارس
- ۱۵- به روز رسانی سامانه شفافیت شهرداری
- ۱۶- تعاملات گسترده با اصحاب رسانه و ارائه گزارش عملکرد مجموعه مدیریت شهری در رسانه ها و جراید

واحد روابط عمومی و امور بانوان

گزارش عملکرد تشریحی واحد روابط عمومی شهرداری لطیفی

- ۱۷- انتشار کلیه اطلاعیه‌های ارجاع داده شده از سایر ارگان‌های استانی و شهرستانی و فرمانداری به شهرداری جهت اطلاع رسانی به عموم
- ۱۸- تبلیغ و تقویت مراسم ملی و مذهبی با برافراشتن پرچم به مناسبت مربوطه در ورودی‌ها و میادین شهر با دعوت و حضور معتمدین و مردم و مسئولین
- ۱۹- مجری برگزاری برنامه‌های تجلیل و تقدیر از شخصیت‌های فعال فرهنگی و قهرمانان ورزشی از جمله: (تقدیر در برگزاری جشنواره نوروزی نان چرخوی، جام فوتسال رمضان، دهه کرامت و روز دختر و همچنین در سایر مناسبت‌ها)
- ۲۰- مصاحبه با سایر مدیران شهرستانی در مواقع لزوم جهت پاسخگویی به سوالات و شبهات شهروندان و انتشار آن در شبکه‌های اختصاصی شهرداری
- ۲۱- انتشار اخبار شهر فراتر از انتظار و تبدیل شدن کانال‌های خبری شهرداری به قوی‌ترین کانال خبری شهر لطیفی
- ۲۲- اهمیت و توجه مدیریت مجموعه شهرداری به واحد روابط عمومی نسبت به حضور در دوره‌های آموزشی برگزار شده در استان و تهیه اقلام و امکانات مورد نیاز جهت گسترش و کیفیت کار این واحد از جمله میکروفون، موبایل و سیستم صوتی و غیره
- ۲۳- در دسترس بودن بیست و چهار ساعته واحد روابط عمومی و پاسخگویی به پیام‌ها و تماس‌های مردمی و پیگیری درخواست‌های نیازمندی‌های شهروندی
- ۲۴- برگزار کننده سومین و چهارمین جشنواره بومی و محلی نان چرخوی در ایام عید نوروز ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ با همکاری انجمن میراث فرهنگی شهر لطیفی
- ۲۵- انتشار بیشترین تعداد خبر در بین مناطق و سازمان‌ها در بازه زمانی مشخص و انتشار در کانال‌های خبری مربوط و سایر خبرگزاری‌های شهرستانی و منطقه‌ای
- ۲۶- تقدیر از واحد روابط عمومی شهرداری لطیفی توسط مدیر کل روابط عمومی و امور بین‌المللی استانداری فارس
- ۲۷- برگزاری مراسم محفل انس با قرآن کریم با حضور قاری بین‌المللی
- ۲۸- همکاری با پایگاه مقاومت، کانون‌های فرهنگی و هنری مساجد، هیئات فرهنگی و مذهبی، هیأت امنای مسجد در برگزاری مراسمات و برنامه‌ها
- ۲۹- انتشار اخبار دیدارها، ملاقات‌ها و جلسات آقای شهردار
- ۳۰- تقدیر از واحد روابط عمومی توسط مدیریت مجموعه
- ۳۱- تقدیر از مسئول و کارشناس واحد روابط عمومی شهرداری لطیفی توسط فرماندار فرمانداری ویژه لارستان به مناسبت روز روابط عمومی

واحد روابط عمومی و امور بانوان



برگزاری سومین و چهارمین جشنواره بومی محلی نان چرخوی و بزرگداشت روز لطیفی



فضاسازی شهری و نصب بنر به مناسبت های ملی و مذهبی



برگزاری مراسمات ملی و مذهبی

واحد روابط عمومی و امور بانوان



برگزاری آیین اهتزاز پرچم مناسبت های مختلف در بلوار ورودی و میدان شهدا به ابعاد ۹*۴/۵



اکران بنر های مناسبت های ملی و مذهبی

واحد روابط عمومی و امور بانوان



بازدید دانش آموزان مدارس از نیروگاه خورشیدی شهرداری لطیفی



برگزاری کارگاه آموزشی مدارس پسرانه



برگزاری چهار دوره هلال احمر برای زنان و مردان

حوزه امور بانوان

واحد روابط عمومی و امور بانوان

با توجه به دستورالعمل ها و چشم اندازهای کلان جامعه که مبتنی بر فراهم نمودن زمینه های لازم برای رشد و بهره مندی جامعه از توانمندی و مشارکت زنان در حیطه های مختلف علمی، اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی و رفع موانع و مشکلات موجود است و با توجه به نظر ویژه مدیریت مجموعه شهرداری لطیفی بر تقویت حوزه زنان در ساختار اداری "حوزه امور بانوان شهرداری لطیفی" در راستای پیشبرد اهداف این مجموعه در امورات شهری و شهروندی (بانوان) تشکیل شده است.

۱- میزبان برگزاری سه دوره کارگاه آموزشی دربرگیرنده مسائل روز جامعه ویژه مادران "دارای فرزند نوجوان" در شهر لطیفی

۲- برگزار کننده چهار دوره آموزشی امداد، کمک های اولیه و تزریقات با همکاری جمعیت هلال احمر لارستان ویژه آقایان و بانوان در شهر لطیفی

۳- برگزار کننده ویژه برنامه های جامع "طرح ملی طراوت" در سطح شهر لطیفی

۴- میزبان اجرای متوالی شش دوره از برنامه ها و کلاس های آموزشی ویژه مدارس همزمان با شروع سال تحصیلی شامل: استقرار مشاورین و کارشناسان اورژانس اجتماعی لارستان به صورت مستمر در مدارس دخترانه و پسرانه شهر لطیفی و برگزاری کارگاه های آموزشی ویژه نوجوان با محتوای: آگاهی از آسیب های فضای مجازی و آسیب های اجتماعی - خود مراقبتی و پیشگیری و کنترل پذیری - ارتقای مهارت های اجتماعی دانش آموز

۵- پیگیری مسائل و دغدغه های "بانوان" و ارجاع آن به مدیریت مجموعه

۶- برگزاری دوره های آموزشی و مشاوره رایگان ویژه "عموم بانوان" شهر لطیفی با حضور کارشناسان و مشاورین اورژانس اجتماعی لارستان

۷- تقدیر از نیرو های کارشناس و متخصص اورژانس اجتماعی لارستان در برگزاری دوره های های متعدد آموزشی و مشاوره رایگان در شهر لطیفی

۸- تجلیل و تقدیر از زنان و دختران نمونه در زمینه های مختلف به مناسبت های مختلف در محل دفتر شهردار و همچنین مصاحبه و معرفی آنها

۹- برگزاری کارگاه آموزشی سایر مشاغل خانگی ویژه بانوان به میزبانی امور بانوان شهرداری لطیفی با دعوت از فعالین در این زمینه و مربیان و مسئولین از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی و مرکز فنی و حرفه ای لارستان

۱۰- دیدار و گفتگو با مربیان و فعالین در رشته های ورزشی بانوان با هدف مرتفع کردن نیازمندی های و کمک به توسعه فعالیت های ورزشی بانوان و پر کردن اوقات فراغت این قشر از جامعه در راستای بالا بردن سلامت جسمی و روحی آنها

حوزه امور بانوان

واحد روابط عمومی و امور بانوان

- ۱۱- دیدار و جلسه با بانوان فعال و تاثیر گذار شهر لطیفی جهت آگاهی از مطالبات، نیازها، دغدغه ها و همچنین آگاهی از سطح فعالیت اجتماعی زنان در راستای استفاده از ظرفیت ها و ایجاد فضا برای پرورش و گسترش سایر ظرفیت ها ی این قشر از جامعه و ارائه خدمات مناسب با نیازمندی های شهری و شهروندی ویژه بانوان
- ۱۲- حضور در جلسه مسئول سیاسی و امنیتی فرمانداری ویژه لارستان جهت برگزاری چه بهتر ویژه برنامه های روز زن
- ۱۳- تقدیر از مسئول روابط عمومی و امور بانوان توسط مدیریت مجموعه شهرداری
- ۱۴- تقدیر از مسئول روابط عمومی و امور بانوان شهرداری لطیفی توسط فرماندار فرمانداری ویژه لارستان و مسئول امور زنان و خانواده این فرمانداری
- ۱۵- تقدیر از مسئول روابط عمومی و امور بانوان شهرداری لطیفی توسط رئیس جمعیت هلال احمر لارستان
- ۱۶- تقدیر از مسئول امور بانوان شهرداری لطیفی توسط رئیس بهزیستی لارستان

اقدامات کاربردی جهت حصول نتیجه بهتر در باب عملکرد حوزه بانوان

۱۸- ایجاد کانال خبری ویژه امور بانوان:

- با هدف دسترسی حداکثری به سایر بانوان شهر لطیفی جهت انتشار اطلاعیه ها، دعوت نامه ها و بحث و تبادل نظر درباره نیازمندی ها و اجرای برنامه های حوزه بانوان همچنین حمایت از کسب و کار آنها در قالب معرفی مشاغل و محصولات تولیدی بانوان به وسیله انتشار روزانه تبلیغات در کانال
- ۸- حضور واحد روابط عمومی و مسئول امور بانوان شهرداری لطیفی در مجالس و مساجد در قالب دیدار های مردمی و گفتگوی چهره به چهره با بانوان
- ۹- تعامل و ارتباط با پایگاه بسیج خواهران، مدیران مدارس، بانوان شهر در زمینه های مختلف و سایر گروه های مردم نهاد جهت اجرا و ارائه هر چه بهتر برنامه های ویژه بانوان
- ۱۰- حضور در دوره های آموزشی در مرکز استان

حوزه امور بانوان

واحد روابط عمومی و امور بانوان



حوزه امور بانوان

واحد روابط عمومی و امور بانوان



.....

واحد موتوری و ماشین آلات

یوسف حیدری

کارشناس واحد موتوری، ماشین آلات



.....

واحد موتوری و ماشین آلات

- ۱- ساماندهی ورود و خروج و کارکرد دقیق ماشین آلات
- ۲- تهیه و تنظیم کارتکس
- ۳- کنترل و مدیریت صحیح سوخت ماشین آلات سبک و سنگین
- ۴- ساماندهی خودروهای سنگین و برنامه ریزی جهت اجرای عملیات عمرانی در سطح شهر

صورت کارکرد ماشین آلات یکساله ۱۴۰۳

نام ماشین آلات	میزان کارکرد	تعداد سرویس
کمپرسی ۱۰ تن	۱۱۸۵۶	سرویس
خاور	۲۴۳۱	سرویس
بابکت	۲۰۴۵	ساعت
لودر	۱۳۲۱	سرویس
نیسان کمپرسی	۲۴۱۵	سرویس
تراکتور	۲۱۱۵	سرویس

واحد موتوری و ماشین آلات

خرید ۳ دستگاه ماشین آلات عمرانی و خدماتی با اعتباری بالغ بر ۹۷ میلیارد ریال

- خریداری و تحویل یک دستگاه کامیون کمپرسی ده تن ایران خودرو دیزل به ارزش ۲۶ میلیارد ریال
- تحویل یک دستگاه «کامیونت ۶ تن آرنا پلاس» به شهرداری لطیفی از سوی سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور با پرداخت قدرالسهم ۱۰ درصدی با کاربری تانکر آب به ارزش ۱۸ میلیارد ریال
- خریداری یک دستگاه بیل بکھو لودر به ارزش ۵۳ میلیارد ریال (طی چند ماه آینده تحویل می گردد)





واحد آتش نشانی و خدماتی ایمنی

مهران چاوشی

مسئول واحد آتش نشانی و خدمات ایمنی



واحد آتش نشانی و خدمات ایمنی



تعداد کل ماموریت ها: ۱۲۲ مورد

ماموریت داخل شهر: ۱۱۷ مورد

ماموریت خارج از شهر: ۵ مورد

تعداد	آمار عملیات اطفاء حریق و امداد و نجات
۷۲ مورد	مارگیری
۷ مورد	دفع حیوانات مزاحم
۸ مورد	آتش سوزی، تصادف، واژگونی خودرو و موتور سیکلت
۲ مورد	باز کردن درب منزل
۲ مورد	آزیر حریق بانک
۱ مورد	حفر چاه غیر قانونی
۱ مورد	امداد رسانی فرد غرق شده
۷ مورد	آتش سوزی منزل
۷ مورد	آتش سوزی زمین زراعی
۱۴ مورد	آتش سوزی زباله، پایه برق، لاستیک، کولر گازی و....



واحد دفتر شهردار

رضا واحدی

مسئول دفتر شهردار



واحد دفتر شهردار

دیدار های کشوری و استانی

دیدار ها و پیگیری امور در پایتخت:



۱- دیدار با آقای دکتر وزیري رئیس مرکز مطالعات راهبردی و آموزش شهری و روستایی سازمان همیاری شهرداری های و دهیاری های کشور به منظور اختصاص اعتبار به طرح دفع آب های سطحی شهر لطیفی



۲- دیدار با مهندس راهنما مدیر عامل اتحادیه سازمان حمل و نقل عمومی همگامی کشور جهت اختصاص خودرو ون به شهرداری

۳- دیدار با دکتر جوانمردی مدیر کل برنامه و بودجه سازمان همیاری شهرداری ها و دهیاری های کشور به منظور اختصاص اعتبار به خرید یک دستگاه بیل بکهو و دفع آب های سطحی شهر لطیفی



۴- دیدار با دکتر یارتبار مدیر کل مالی و سرمایه گذاری سازمان همیاری شهرداری ها و دهیاری های کشور به منظور تصویب و دریافت تسهیلات بانکی جهت اجرای نیروگاه خورشیدی ۲۰۰ کیلو وات

۵- دیدار با آقای دکتر حسام زاده مدیرکل حمل و نقل عمومی و ترافیک سازمان همیاری شهرداری ها و دهیاری های کشور جهت اختصاص خودرو و ماشین آلات به شهرداری

واحد دفتر شهردار

دیدار های کشوری و استانی

دیدار های استانی



۱- تشکیل جلسات متعدد با معاون محترم هماهنگی امور عمرانی استانداری به منظور تصویب طرح دفع آبهای سطحی شهر لطیفی و طرح اجرای دروازه ورودی شهر لطیفی در شورای ترافیک و توسعه و برنامه ریزی استان



۲- جلسات متعدد با مدیر کل محترم دفتر فنی جهت تصویب طرح دفع آبهای سطحی شهر لطیفی و حل مشکلات حوزه تعاونی ۱۱۰۰ بسیجیان



۳- جلسات با مدیر کل محترم دفتر شهری و شوراهای استانداری جهت پیگیری عملیاتی نمودن چارت سازمانی و اختصاص تجهیزات و خودرو به شهرداری

۴- شرکت در جلسات متعدد با شرکت امید خاک پارس مشاور طرح دفع آبهای سطحی شهر جهت انجام مطالعه و رفع ایرادات طرح



۵- تشکیل جلسه با دکتر حفیظی معاون محترم پژوهشی دانشگاه شیراز به منظور مطالعه امکانسنجی بافت فرسوده شهر لطیفی و الحاق به محدوده جنوب رینگ دور شهری

۶- شرکت در چندین جلسه همایش شهرداران استان فارس جهت پیگیری امورات شهری و عمرانی

واحد دفتر شهردار

- ۱- تشکیل جلسات هفتگی شورای اداری با پرسنل شهرداری
- ۲- تشکیل جلسه ستاد مدیریت بحران در مواقع بحرانی
- ۳- بازدید مستمر از پروژه های عمرانی شهر لطیفی
- ۴- تشکیل جلسه هفتگی رینگ شمالی و جنوبی با کارشناسان مربوطه به منظور هماهنگی و توافق با مالکان مورد مسیر
- ۵- تشکیل جلسه طرح جداره رینگ جنوبی با حضور دکتر آراسته نماینده دانشگاه شیراز
- ۶- دیدار حافظان قرآن (بیت الاحزان لطیفی) با شهردار
- ۷- تشکیل جلسه دفع آبهای سطحی شهرک بسیجیان با حضور کارشناس استانداری، مشاور طرح و هیات امنای شرکت تعاونی
- ۸- دیدار آقای قاسمی رییس اداره کار و آقای پیش بین بسیج اصناف با شهردار
- ۹- دیدار با معلمان مدارس لطیفی و تجلیل و تکریم از مقام شامخ معلم به مناسبت روز معلم
- ۱۰- بازدید شهردار از مدرسه پسرانه شهید مرادی به منظور مسائل و مشکلات این مجموعه آموزشی و تقدیر از کادر آموزشی
- ۱۱- تجلیل از آتش نشانان شهر لطیفی در روز ملی آتش نشانی و ایمنی
- ۱۲- تجلیل از شهردار به عنوان مدیر نمونه و کارمندان نمونه شهرداری لطیفی
- ۱۳- بازدید فرماندار از شهرداری لطیفی و دیدار با شهردار به مناسبت روز شهردار
- ۱۴- دیدار فرماندهی و مسئول دفتر نماینده ولی فقیه ناحیه مقاومت بسیج سپاه لارستان با شهردار به مناسبت روز شهردار

واحد دفتر شهردار

- ۱۵- دیدار فعالین اجتماعی و نیک اندیشان و اعضای شورای دانش آموزشی مدرسه عارف ۲ با شهردار به مناسبت روز شهردار
- ۱۶- تشکیل جلسه هماهنگی عید غدیر
- ۱۷- دیدار با خانواده شهید سالمی شهر لطیفی
- ۱۸- تشکیل جلسه با رئیس آتش نشانی و خدمات ایمنی شهرداری لار به منظور راه اندازی سیستم بی سیم ایستگاه آتش نشانی
- ۱۹- ارائه و بررسی دو طرح مهم در دفتر شهردار ۱- طرح پژوهشی تعیین بهترین محدوده بازآفرینی بافت فرسوده شهر ۲- طرح انطباق کاربری اراضی جنوب کمربندی شهر
- ۲۰- تقدیر از رئیس و کادر کلاتتری شهر لطیفی به مناسبت هفته انتظامی
- ۲۱- سفر کاری شهردار به پایتخت جهت اختصاص اعتبارات و پروژه های در دست اقدام و تصویب پروژه های آتی
- ۲۲- جلسه هم اندیشی مسئولین نمایندگی نظام مهندسی ساختمان لارستان با شهردار
- ۲۳- تشکیل جلسه در استانداری فارس و تصویب نهایی طرح بافت فرسوده شهر لطیفی پس از پیگیری های مستمر
- ۲۴- شرکت در مراسم کاشت نهال در مدرسه عارف ۲ لطیفی با حضور مسئولان شهرستان به مناسبت هفته درختکاری
- ۲۵- تشکیل ستاد تسهیلات نروزی در دفتر شهردار
- ۲۶- تقدیر از واحد امور اداری و روابط عمومی به منظور اجرای طرح ملی طراوت

واحد دفتر شهردار

بازدید شهردار از پروژه های سطح شهر



واحد دفتر شهردار

دیدار های مردمی شهردار



دیدار با خانواده معظم شهدا



دیدارهای مردمی شهردار در مساجد سطح شهر

واحد دفتر شهردار



واحد دفتر شهردار

جلسات و دیدارها



حضور در مراسم های ملی و مذهبی

واحد دفتر شهردار



واحد دفتر شهردار

جلسات و دیدارها





پایگاه مقاومت بسیج شهدای مدافع حرم شهرداری لطیفی

رسول گرگی

فرمانده پایگاه مقاومت بسیج شهدای مدافع
حرم شهرداری لطیفی



پایگاه مقاومت بسیج شهدای مدافع حرم شهرداری لطیفی

- ۱- حضور بسیجیان پایگاه در رزمایش بزرگ پیامبر اعظم (ص) ۱۹ شهرستان
- ۲- برپایی ایستگاه صلواتی در مناسبت های ملی و مذهبی
- ۳- مشارکت در برگزاری مراسم های ملی و مذهبی
- ۴- حضور فعال بسیجیان در دوره ها و جلسات بسیج
- ۵- تولید محتوا اعم از کلیپ و پوستر به مناسبت های مختلف
- ۶- دیدار با خانواده های معظم شهدا
- ۷- برگزاری هفتگی مراسم زیارت عاشورا
- ۸- برگزاری روزانه نماز جماعت





گزارش عملکرد یکساله شهرداری لطیفی

:: سال ۱۴۰۳ ::



:: روابط عمومی شهرداری لطیفی ::

پست الکترونیک: shahrdari_Latifi@yahoo.com

۰۷۱۵۲۴۱۳۷۹۷

شماره فکس:



وب سایت شهرداری: www.shahrlatifi.ir

شماره تماس: ۵۲۴۱۲۵۵۸-۵۲۴۱۲۹۱۰ (۰۷۱)